###

###  АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕЙКОВСКОГО

###  МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

 **ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.06.2011г. № 212

г. Тейково

О внесении изменений в постановление администрации

Тейковского муниципального района от 26.11.2010г. № 430

«Рабочий план перехода на предоставление муниципальных

услуг органами местного самоуправления и муниципальными

учреждениями на территории Тейковского муниципального района»

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.12.2009г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде», администрация Тейковского муниципального района,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в постановление администрации Тейковского муниципального района от 26.11.2010г. № 430 «Рабочий план перехода на предоставление муниципальных услуг органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями на территории Тейковского муниципального района» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

**Глава администрации**

**Тейковского муниципального района Е.К. Засорина**

 Приложение

 к постановлению администрации

 Тейковского муниципального района

 от 01.06.2011г. № 212

 «Приложение

 к постановлению администрации

 Тейковского муниципального района

 от 26.11.2010 № 430

**Р А Б О Ч И Й П Л А Н**

**перехода на предоставление муниципальных услуг органами местного**

**самоуправления и муниципальными учреждениями на территории Тейковского муниципального района**

|  | Наименование услуги в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р | Наименование услуги, предоставляемой в Тейковском муниципальном районе | Ответственный исполнитель | Сроки реализации этапов перехода на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 этап | 2 этап | 3 этап | 4 этап | 5 этап |
| I. Услуги в сфере образования  |
| 1 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Начальник отдела образования Кляузов А.С. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| 2. | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях  | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях  | Начальникотделаобразования Кляузов А.С. | 1 декабря 2010г. |  |  |  |  |
| 3 | Зачисление в образовательное учреждение | Зачисление в образовательное учреждение | Начальникотделаобразования Кляузов А.С. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| 4 | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение  | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение  | Начальникотделаобразования Кляузов А.С. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| 5 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости  | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости   | Начальникотделаобразования Кляузов А.С. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| 6 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Начальникотделаобразования Кляузов А.С. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| II. Услуги в сфере здравоохранения |
| 7 | Прием заявок (запись) на прием к врачу  | Прием заявок (запись) на прием к врачу  | Главный врач МУЗ «Тейковская ЦРБ» Мамонова А.И. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| 8 | Заполнение и направление в аптеки электронных рецептов  | Заполнение и направление в аптеки электронных рецептов  | Главный врач МУЗ «Тейковская ЦРБ» Мамонова А.И. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| VI. Услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства |
| 9 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения  | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения  | Главы администраций поселений | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. |  |
| 10 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению  | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению  | Главы администраций поселений | 1 декабря 2010г. |  |  |  |  |
| 11 | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение  | Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение  | Главы администраций поселений | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. |  |
| VII. Услуги в сфере имущественно-земельных отношений, строительства и регулирования предпринимательской деятельности |
| 12 |  Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду  |  Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду  | Заместитель главы администрации, начальник отдела экономического развития, торговли и имущественных отношенийЕлуфимова Л.С. | 1 декабря 2010г. |  |  |  |  |
| 13 | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей  | Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей  | Заведующая архивным отделом Майорова Е.В. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. |  |
| 14 | Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства  | Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства  | Заместитель главы администрации, начальник отдела сельского хозяйства, продовольствия и земельных отношенийГаврилов Г.Н. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. |  |
| 15 | Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в государственной или муниципальной собственности для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности  | Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного значения, находящихся в государственной или муниципальной собственности для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности  | Заместитель главы администрации, начальник отдела сельского хозяйства, продовольствия и земельных отношенийГаврилов Г.Н. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| 16 | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций | Начальник отдела территориального планирования и градостроительной деятельности Управления координации жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и градостроительства Емельяненко Е.Н. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. | 1 января 2014г. |
| 17 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков | Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков | Заместитель главы администрации, начальник отдела сельского хозяйства, продовольствия и земельных отношенийГаврилов Г.Н. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. |  |
| 18 | Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод в эксплуатацию | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства | Начальник отдела территориального планирования и градостроительной деятельности Управления координации жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и градостроительства Емельяненко Е.Н. | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 июля 2012г. | 1 января 2013г. |  |
| Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию |
| 19 | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Главы администраций поселений | 1 декабря 2010г. | 1 января 2011г. | 1 августа 2011г. | 1 января 2012г. | 1 августа 2012г. |

».