| **Отчет по**  **мероприятиям по противодействию коррупции в Тейковском муниципальном районе Ивановской области за 2023 год** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный исполнитель (координатор)** | **Срок** | | **Отчет о мероприятиях** |
| **1** | **Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы Тейковского муниципального района** | | | | |
| 1.1 | Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Тейковского муниципального района, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствие с федеральными и областными законами | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | проводится |
| 1.2 | Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Тейковского муниципального района | Отдел правового и кадрового обеспечения | | по мере необходимости | проводится |
| 1.3 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов решений Совета Тейковского муниципального района, постановлений администрации Тейковского муниципального района | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | проводится |
| 1.4 | Своевременное устранение выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы коррупциогенных факторов | Ответственные за разработку НПА | | в течение 5 календарных дней после выявления | не выявлено |
| 1.5 | Своевременное устранение в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, юстиции | Ответственные за разработку НПА | | в установленный срок | не выявлено |
| 1.6 | Обеспечение размещения нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Тейковского муниципального района | Отдел правового и кадрового обеспечения, отдел общественных связей, информационной политики и организационной работы управления общественных связей и безопасности | | по мере необходимости | размещаются |
| 1.7 | Внесение изменений в Положение о проведении общественных (публичных) слушаний в Тейковском муниципальном районе в целях приведения в соответствие с законодательством | Отдел правового и кадрового обеспечения | | по мере необходимости | Проводится по мере необходимости.  В 2023 г. изменения не вносились |
| 1.8 | Мониторинг проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Тейковского муниципального района и проектов нормативных правовых актов Тейковского муниципального района | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | не проводится |
| 1.9 | Рассмотрение на заседание рабочей группы (комиссии) вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов и их должностных лиц администрации Тейковского муниципального района в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений. | Отдел правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений | | ежеквартально, в случае вступления решения суда в законную силу | В 2023 г. решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов и их должностных лиц администрации Тейковского муниципального района не поступало |
| **2** | **Организация работы с кадрами по соблюдению антикоррупционного**  **законодательства** | | | | |
| 2.1 | Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы | Отдел правового и кадрового обеспечения | | при заключении трудового договора | выполняется |
| 2.2 | Обеспечение предоставления лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации Тейковского муниципального района (в соответствии с утвержденным перечнем должностей муниципальной службы в администрации) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также супругов и несовершеннолетних детей | Отдел правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений | | в порядки и сроки, установленные действующим законодательством | Выполняется.  В 2023 г. всеми муниципальными служащими, замещающими и поступившими на должности, внесённые в перечень должностей при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представлены справки БК |
| 2.3 | Размещение на официальном сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих (в соответствии с утвержденным перечнем должностей муниципальной службы), их супругов и несовершеннолетних детей | Отдел правового и кадрового обеспечения | | в сроки установленные действующим законодательством | В соответствии с подпунктом «ж» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» в период проведения СВО и впредь до издания соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации размещение сведений на официальных сайтах органов публичной власти и организаций в сети «Интернет» не осуществляются. |
| 2.4 | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, в соответствии с нормами антикоррупционного законодательства | Отдел правового и кадрового обеспечения | | по мере необходимости | перечни актуализируются по мере необходимости |
| 2.5 | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Тейковского муниципального района (в соответствии с утвержденным перечнем должностей муниципальной службы в администрации), а также их супругов и несовершеннолетних детей | Отдел правового и кадрового обеспечения | | в сроки, установленные действующим законодательством | Проводится.  В 2023г. проанализированы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих и поступивших на должности, внесённые в перечень должностей при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. В результате проведенного анализа установлено, что муниципальными служащими администрации, соблюдены требования законодательства о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 2.6 | Мониторинг соблюдения требований к служебному поведению муниципальными служащими органов МСУ Тейковского муниципального района, применения к указанным лицам мер дисциплинарного, административного и уголовного воздействия | Отдел правового и кадрового обеспечения | | ежеквартально | Проводится.  В 2023г. меры дисциплинарного, административного и уголовного воздействия к муниципальным служащим администрации не применялись |
| 2.7 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в администрации Тейковского муниципального района ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | Отдел правового и кадрового обеспечения | | по отдельному плану | проводятся консультации и семинары. |
| 2.8 | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков лицам, замещающим муниципальные должности, и муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Отдел правового и кадрового обеспечения | | по отдельному плану | проводятся консультации и семинары. |
| 2.9 | Организация доведения до лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | проводится |
| 2.10 | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие администрации Тейковского муниципального района | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | проводится |
| 2.11 | Своевременное уведомление представителя нанимателя о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | Муниципальные служащие | | по мере необходимости | В 2023 году уведомлений  не поступало |
| 2.12 | Своевременное уведомление муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) об иной оплачиваемой работе органов МСУ Тейковского муниципального района | Муниципальные служащие | | по мере необходимости | В 2023 году поступило 7 уведомлений. Конфликт интересов не выявлен. |
| 2.13 | Своевременное уведомление муниципальными служащими о фактах получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с должностным положением или исполнением должностных обязанностей | Муниципальные служащие | | по мере необходимости | В 2023 году уведомлений не поступало |
| 2.14 | Анализ должностных регламентов муниципальных служащих на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | проводится |
| 2.15 | Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции | Отдел правового и кадрового обеспечения | | ежегодно | Не проводилось. |
| 2.16 | Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Отдел правового и кадрового обеспечения | | ежегодно | Организовано. В 2023г. муниципальные служащие в должностные обязанности которых входит проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд для обеспечения муниципальных нужд участвовали в обучающих семинарах и вебинарах на темы: «Обзор правоприменительной практики по Закону № 44-ФЗ», «Обучение в сфере закупок» |
| 2.17 | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | В 2023 году не проводилось, в связи с отсутствием муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу |
| 2.18 | Организация ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, в том числе в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | проводится |
| 2.19 | Рассмотрение отчета о выполнении настоящего плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции, и размещение такого отчета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Тейковского муниципального района в разделе «Противодействие коррупции» | Отдел правового и кадрового обеспечения | | ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом | проводится |
| **3** | **Обеспечение открытости и доступности в деятельности органов местного самоуправления** | | | | |
| 3.1 | Мониторинг обращений граждан и юридических лиц в исполнительные органы на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | Отдел правового и кадрового обеспечения | | ежеквартально | Проводится. В 2023г. обращений не поступало |
| 3.2 | Обеспечение функционирования антикоррупционного электронного почтового ящика главы Тейковского муниципального района | Отдел общественных связей, информационной политики и организационной работы управления общественных связей и безопасности | | постоянно | функционирует в постоянном режиме |
| 3.3 | Обеспечение функционирования интернет-приемной на официальном сайте Тейковского муниципального района | отдел общественных связей, информационной политики и организационной работы управления общественных связей и безопасности | | постоянно | функционирует в постоянном режиме |
| 3.4 | Анализ информации, опубликованной распространенной) в СМИ, на предмет наличия сведений о фактах коррупции | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | проводится |
| 3.5 | Поддержание подраздела сайта администрации Тейковского муниципального района, посвященного противодействию коррупции в актуальном состоянии | Отдел правового и кадрового обеспечения | | постоянно | проводится |
| **4** | **Мероприятия по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в администрации Тейковского муниципального района** | | | | |
| 4.1 | Актуализация перечня муниципальных служащих администрации Тейковского муниципального района, участвующих в осуществлении закупки. | Отдел правового и кадрового обеспечения | по мере необходимости | | актуализируется по мере необходимости |
| 4.2 | Проведение консультативно-методических мероприятий с муниципальными служащими, которым впервые поручено осуществлять деятельность, связанную с закупками, по вопросам противодействия коррупции. | Отдел правового и кадрового обеспечения | по мере необходимости | | проводится |
| 4.3 | Представление муниципальными служащими, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности | Муниципальные служащие | ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным | | представлены всеми муниципальными служащими участвующими в осуществлении закупок |
| 4.4. | Предоставление отчета о реализации плана по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в Тейковском муниципальном района | Отдел правового и кадрового обеспечения | 1 раз в полугодие: до 1 февраля года следующего за отчетным, и до 1 августа отчетного года | | представлен |
| 4.5 | Мониторинг предоставления муниципальных услуг в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=7E8C3D322D1421362FADFDAAF04B11C74A64AA05986BAE7B71FFF7575CzDQ8F) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | Отдел экономического развития и торговли | ежеквартально | | проводится |
| **5** | **Проведение антикоррупционных мероприятий по отдельным направлениям деятельности органов МСУ Тейковского муниципального района** | | | | |
| 5.1 | Оказание консультативной и методической помощи органам МСУ поселений в целях осуществления единой скоординированной деятельности ОМСУ по противодействию коррупции | Отдел правового и кадрового обеспечения | постоянно | | осуществляется направление методических материалов, проводятся консультации и совещания с главами поселений по вопросам противодействия коррупции |
| 5.2 | Принятие мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных органами МСУ Тейковского муниципального района | Руководители структурных подразделений администрации | постоянно | | проводится |
| **6** | **Проведение антикоррупционных мероприятий с участием общественности** | | | | |
| 6.1 | Привлечение общественности к обсуждению проекта бюджета Тейковского муниципального района, а также дополнений и изменений к нему | Финансовый отдел | ежегодно | | проводится  07.12.2023 проведены публичные слушания по проекту бюджета |
| 6.2 | Мониторинг взаимодействия ОМСУ Тейковского муниципального района с институтами гражданского общества | Отдел правового и кадрового обеспечения | ежеквартально | | проводится |
| 6.3 | Мониторинг взаимодействия ОМСУ Тейковского муниципального района со средствами массовой информации | отдел общественных связей, информационной политики и организационной работы управления общественных связей и безопасности | ежеквартально | | проводится |